

TOETUSE KASUTAMISE LEPINGU NR 3-4/2668-1 ERITINGIMUSED

Tallinn,

Eesti Vabariik, Sotsiaalministeeriumi kaudu, registrikood 70001952, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab kantsler Maarjo Mändmaa (edaspidi „toetuse andja“)

ja

Tartu Ülikool, registrikood 74001073, asukoht Ülikooli 18, Tartu, 50090, keda esindab rektori 29.12.2017 käskkirja nr 19 alusel Grandikeskuse juhataja Siret Rutiku (edaspidi „toetuse saaja“), edaspidi koos „pooled“ ja eraldi „pool“,

LÄHTUDES toetuse andja ja toetuse saaja ühisest huvist osaleda Euroopa Liidu raamprogrammi Horizon Europe algatuses „Kemikaalidest tulenevate riskide hindamise partnerlus (ingl Partnership for the Assessment of Risk from Chemicals – PARC)“ tegevustes, Sotsiaalministeeriumi Analüüsikomitee 28.11.2024 kohtumise protokollist 1.1-12/3159 ning sotsiaalkaitseministri ja terviseministri 12.02.2025 käskkirjast nr 17 "Sotsiaalministeeriumi 2025. aasta eelarve toetuste loetelu", millega eraldati taotletud toetus,

sõlmisid käesoleva toetuse kasutamise lepingu (edaspidi „leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

- 1.1. Riigieelarveline toetus summas **50 000** (viiskümmend tuhat) eurot (edaspidi „toetus“).
- 1.2. Toetuse saaja kasutab toetust kemikaalidest tulenevate riskide hindamise partnerluse (PARC) raames uudsete riskihindamise meetodite väljatöötamiseks ja juurutamiseks. Toetuse kasutamise täpsem kirjeldus on toodud Eesti Teadusinfosüsteemi kodulehel teadus- ja arendusprojekti „[Kemikaalidest tulenevate riskide hindamise partnerlus \(PARC\)](#)“ kirjelduses (edaspidi „projekt“) ja lisas 1.
- 1.3. Toetuse kasutamise periood on 01.01.2025 - 31.12.2025.

2. Toetuse väljamaksmise aeg

- 2.1. Toetuse väljamakse aluseks on toetuse kasutamise aruanne, mis on toetuse andja poolt kinnitatud.
- 2.2. Toetuse andja kannab toetuse saaja arveldusarvele vastavalt järgmisele maksegraafikule:
 - 2.2.1. **20 000** (kaksikümmend tuhat) eurot ettemaksuna 10 (kümne) tööpäeva jooksul alates toetuse andja poolt lepingu jõustumisest teada saamisest;
 - 2.2.2. **20 000** (kaksikümmend tuhat) eurot 10 (kümne) tööpäeva jooksul pärast seda, kui toetuse andja on I perioodi aruande kinnitanud.
 - 2.2.3. **10 000** (kümme tuhat) eurot hiljemalt 10 (kümne) tööpäeva jooksul pärast seda, kui toetuse andja on II perioodi aruande kinnitanud.
- 2.3. Kui toetuse saaja viivitab II perioodi aruande esitamisega üle 30 (kolmkümne) kalendripäeva, tagastab toetuse saaja punktis 2.2.1 nimetatud ettemaksu hiljemalt 10 (kümne) tööpäeva jooksul peale nimetatud tähtaega.

3. Aruannete esitamine

- 3.1. Toetuse kasutamise aruandeperioodid on järgmised:
 - 3.1.1. 01.01.2025 – 31.08.2025;
 - 3.1.2. 01.09.2025 – 31.12.2025.
- 3.2. Toetuse saaja esitab toetuse kasutamise aruande toetuse andjale kinnitamiseks 10 (kümne) tööpäeva jooksul peale aruandeperioodi lõppemist ning toetuse kasutamise lõpparuande 20 (kahekümne) tööpäeva jooksul peale viimase aruandeperioodi lõppemist.
- 3.3. Toetuse kasutamise aruanne esitatakse lepingu lisa 2 toodud vormil.
- 3.4. Lõpparuanne esitatakse kogu toetuse kasutamise perioodi kohta ning selle koosseisus esitatakse tegevusaruanne ja eelarve täitmise aruanne.

4. Erisätted

- 4.1. Toetuse saaja nimetab toetuse andja lepingu objektis kirjeldatud tegevuse toetajana vastavates trükistes, reklaamides (pressiteated, raamatud, trüki-, tele- ja raadioreklaam jne) ja avalikel esinemistel, kasutades võimalusel toetuse andja logo vastavalt valitsusasutuste ühise visuaalse identiteedi stiiljuhiste.
- 4.2. Toetuse saaja on kohustatud lõpetama toetuse andja soovil toetuse andja sümboolika edasise kasutamise.
- 4.3. Toetuse saaja tagab tegevuste elluviimisel minimaalse ökoloogilise jalajälje, sealhulgas lähtub keskkonnasõbraliku sündmuse põhimõtetest ürituste korraldamisel, vähendab ühekordsete

pakendite kasutamist, digiprügi ja paberdokumentide hulka, trükiste tellimisel väldib tarbetut trükkimist, eelistab digitaalsel kujul materjale ning tagab võimaluse korral sündmusel osalemise veebi vahendusel.

4.4. Toetuse saaja lähtub teenuste ja toodete, sealhulgas mööbel, puhastustooted, kontoritarbed, IT-seadmed, hankimisel keskkonnaministri 29. juuni 2021. a määruses nr 35 „Hankelepingu esemeks olevate toodete ja teenuste keskkonnanahoidlikud kriteeriumid ja nende kohta riigihanke alusdokumentides kehtestavad tingimused” sätestatud põhimõtetest.

4.5. Toetuse saaja:

4.5.1. määrab lepingu põhitäitjaks Uko Marani (isikukood 36605012712) (edaspidi „grandihoidja“). Grandihoidja võib kaasata töö teostamisele teisi toetuse saajaga seotud teadlasi ja teisi asjatundjaid, kes tegutsevad grandihoidja juhendamisel ja vastutusel;

4.5.2. annab toetuse andja ülekantud toetuse (v.a üldkululõivu ja töötasu) grandihoidja käsutusse viivitamatult;

4.5.3. arvestab üldkulu proportsionaalselt projekti raames läbiviidava teadustöö kuludega;

4.5.4. võimaldab grandihoidjal ja tema poolt juhitalval uurimiserühmal kasutada projekti täitmiseks toetuse saaja infrastruktuuri;

4.5.5. vormistab projekti kaasatud töötajad tööle, kas töölepingu seaduse või muu võlaõigusliku lepingu alusel, ning võimaldab projekti kaasatud kraadiõppuritele stipendiumite maksmist projektist;

4.5.6. informeerib toetuse andjat kõigist asjaoludest, mis takistavad projekti täitmist, sealhulgas teavitama grandihoidja vahetamise vajadusest ja kooskõlastab selle eelnevalt toetuse andjaga.

4.6. Toetuse andja teeb kõik endast oleneva kooskõlas Sotsiaalministeeriumi Analüüsikomitee 28.11.2024 kohtumise protokoll 1.1-12/3159 otsusega ja riigieelarve võimalustest lähtudes, et tagada toetuse saajale perioodil 2025–2028 toetus mahus 50 000 (viiskümmend tuhat) eurot aastas, kokku 200 000 (kakssada tuhat) eurot.

5. Volitatud esindajad

5.1. Toetuse andja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes, sh toetuse saaja aruannete kinnitamisel, on: Joel Valge, tel. 53973959, e-post joel.valge@sm.ee, või teda asendav isik.

5.2. Toetuse saaja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Uko Maran, tel. 5037163, e-post uko.maran@ut.ee.

6. Lepingu lisa

Lepingule on allkirjastamise hetkel lisatud alljärgnevad lisad:

6.1. Lisa 1 – toetuse kasutamise kirjeldus ja eelarve;

6.2. Lisa 2 – toetuse kasutamise aruande vorm.

7. Muud sätted

7.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele toetuse kasutamise lepingute üldtingimused. Toetuse saaja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberkandjal või elektroonselt Sotsiaalministeeriumi kodulehel aadressil <https://www.sm.ee/lepingute-uldtingimused>. Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on nende poolt eraldi läbi räägitud, need on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.

7.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping” lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument.

7.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

Toetuse andja

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 626 9301

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 737 6215

E-post: info@sm.ee

E-post:

grant@ut.ee

uko.maran@ut.ee
Arveldusarve nr: EE581010102000006196

LISA 1. TOETUSE KASUTAMISE LEPINGULE NR 3-4/2668-1

Toetuse kasutamise kirjeldus ja eelarve

1. Toetuse kasutamise eesmärk ja kirjeldus

Euroopa Liidu raamprogrammi Horizon Europe algatuse „Kemikaalidest tulenevate riskide hindamise partnerlus (ingl Partnership for the Assessment of Risk from Chemicals – PARC)“ üldeesmärk on stimuleerida teadusuuringuid ja innovatsiooni kemikaalide riski hindamise valdkonnas ühise teekaardi kaudu, mille koostavad riskihindajad ja riskijuhid, konsulteerides kõigi sidusrühmadega (akadeemilised ringkonnad, tööstus, ühendused ja teised), et võimaldada riskihindajatel ja riskide hindamisel vastata praegustele ja tulevastele väljakutsetele antud valdkonnas.

Toetuse saaja kasutab toetust kemikaalidest tulenevate riskide hindamise partnerluse (PARC) raames uudsete riskihindamise meetodite väljatöötamiseks ja juurutamiseks. Projekti täpsem kirjeldus on toodud Eesti Teadusinfosüsteemi kodulehel <https://www.etis.ee/Portal/Projects/Display/5ffaa782-a027-47c0-80a8-dec17a29a30d>.

2. Toetuse kasutamise eelarve aastate 2025-2028. lõikes

2025	Kuni 31.08.2025	01.09.2025 – 31.12.2025	Kogueelarve
Töötasud ja sellega seotud maksud (k.a stipendiumid)	17875	17875	35750
Lähetused ja muud kulud	2125	2125	4250
Üldkululõiv	5000	5000	10000
Kokku	25000	25000	50000
2026	Kuni 31.08.2026	01.09.2026 – 31.12.2026	Kogueelarve
Töötasud ja sellega seotud maksud (k.a stipendiumid)	17875	17875	35750
Lähetused ja muud kulud	2125	2125	4250
Üldkululõiv	5000	5000	10000
Kokku	25000	25000	50000
2027	Kuni 31.08.2027	01.09.2027 – 31.12.2027	Kogueelarve
Töötasud ja sellega seotud maksud (k.a stipendiumid)	17875	17875	35750
Lähetused ja muud kulud	2125	2125	4250
Üldkululõiv	5000	5000	10000
Kokku	25000	25000	50000
2028	Kuni 31.08.2028	01.09.2028 – 31.12.2028	Kogueelarve
Töötasud ja sellega seotud maksud (k.a stipendiumid)	17875	17875	35750

Lähetused ja muud kulud	2125	2125	4250
Üldkululõiv	5000	5000	10000
Kokku	25000	25000	50000

Toetuse andja

/allkirjastatud digitaalselt/

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/

LISA 2. TOETUSE KASUTAMISE LEPINGULE NR 3-4/2668-1**Toetuse kasutamise aruande vorm****SOTSIAALMINISTEERIUM**

Suur-Ameerika 1
10122 Tallinn

TOETUSE KASUTAMISE ARUANNE 202_. a kohta, kuni __.__.202_. a

Ülikool: Tartu Ülikool
Grandihoidja: Uko Maran
Projekti nimetus: PARC partnerluse projekt
Kulude aruanne:

Rea sisu	202_. a kogueelarve	Täitmine projekti algusest	sh täitmine kuni __.__.202_. a	Täidetud kogu eelarvest (%)
Töötasud ja sellega seotud maksud (k.a stipendiumid)				
Lähetused ja muud kulud				
Üldkululõiv				
Kokku				

202_. a tegevuste kirjeldus (vähemalt 4000 tähemärki):

Grandihoidja (nimi, allkiri, kuupäev)

Ülikooli esindaja (nimi, allkiri, kuupäev)

Kinnitatud:

Ministeeriumi esindaja (nimi, allkiri, kuupäev)